

Dit protocol beschrijft hoe wij op school omgaan met ongewenst gedrag. Ons doel is om een veilige en prettige leer- en werkomgeving te bieden voor alle leerlingen en medewerkers. Daarbij vinden we een goede samenwerking tussen school, leerlingen en ouders/verzorgers belangrijk. We hebben immers hetzelfde doel: ieder kind moet zich veilig voelen en met plezier naar school kunnen gaan. Daarom besteden we in de dagelijkse praktijk veel aandacht aan sociale veiligheid en gewenst gedrag, onder andere door hierover met leerlingen in gesprek te gaan.

Daarnaast werken we in alle groepen met de methode KiVa. KiVa is een preventief, schoolbreed programma dat gericht is op het versterken van de sociale veiligheid en het voorkomen en tegengaan van pesten. Door te investeren in positieve groepsvorming creëren we samen een omgeving waarin iedereen zich veilig, gezien en gerespecteerd voelt.

Ongewenst gedrag kunnen wij op school niet accepteren. Wanneer er sprake is van ongewenst gedrag dan zetten wij dit protocol in. Het team van de Prins Mauritschool maakt onderscheid tussen klein en groot ongewenst gedrag zodat passend kan worden gereageerd op iedere situatie.

Met leerlingen die uitdaging ervaren op het gebied van gedrag, maken wij de afspraak om een gedragskaart in te zetten. Op de gedragskaart staan drie afspraken waar het kind zich aan dient te houden. Op de kaart wordt zichtbaar gemaakt welke stappen er gevolgd worden als dit niet lukt.

Klein ongewenst gedrag

Onder klein ongewenst gedrag verstaan wij bijvoorbeeld:

- Door de leerkracht of andere kinderen heen praten tijdens een kringgesprek, instructiemoment of andere lesgebonden activiteit.
- Instructies niet opvolgen.
- Respectloos reageren.
- Leugens vertellen.
- Storend clownesk gedrag vertonen.
- Niet aan de groepsafspraken houden zoals ongevraagd lopen door de klas, naar de gang gaan of het stoplicht negeren.

Wanneer er sprake is van klein ongewenst gedrag, volgen wij deze stappen:

1. De leerkracht spreekt de leerling aan op het ongewenste gedrag en benoemt welk gedrag wél wordt verwacht. De leerling krijgt de gelegenheid om het gedrag direct te herstellen. Wanneer het ongewenste gedrag aanhoudt, volgt een tweede en laatste herstelkans (waarschuwing).
2. Blijft het ongewenste gedrag daarna voortduren, dan neemt de leerling tijdelijk niet deel aan de activiteit. De leerling krijgt een korte time-out op een afgesproken plek, zodat er rust ontstaat voor de groep en de leerling de gelegenheid krijgt om weer tot gewenst gedrag te komen. Zodra de leerling hieraan toe is, kan hij of zij weer aansluiten bij de activiteit.
3. Na afloop van de situatie voert de leerkracht een gesprek met de leerling. Samen wordt teruggeblikt op wat er gebeurde, welk effect het gedrag had en hoe de leerling het de volgende keer anders kan aanpakken. Waar passend wordt aandacht besteed aan herstel van de situatie of relatie. Ouders/verzorgers worden hierover geïnformeerd via Social Schools of e-mail. De leerkracht maakt daarnaast een aantekening in ParnasSys.
4. Wanneer het ongewenste gedrag zich blijft herhalen, volgt een gesprek tussen de leerling, de ouders/verzorgers en de leerkracht. Samen worden afspraken gemaakt over het gewenste gedrag en de ondersteuning die nodig is om dit te bereiken. Indien passend kunnen aanvullende maatregelen worden afgesproken, zoals tijdelijk in een andere groep verblijven, een time-out op een andere plek, een gedragskaart of een andere passende interventie.
5. Wanneer het gedrag ondanks deze afspraken aanhoudt, vindt een vervolggesprek plaats met de ouders/verzorgers, de leerkracht en de intern begeleider. Samen wordt bekeken welke aanvullende ondersteuning of interventie nodig is om de leerling en de groep weer tot een veilige en positieve leeromgeving te laten komen.

Groot ongewenst gedrag

Onder groot ongewenst gedrag verstaan wij:

- Fysiek geweld zoals slaan, schoppen, agressie.
- Vernieling en vandalisme: gooien met materialen, vernielen van materialen.
- Verbaal geweld zoals uitschelden, bedreigen of ongepaste gebaren.
- Onacceptabel gedrag in de vorm van weigeren of weglopen.
- Opzettelijk vervuilen of vernielen van de schoolomgeving.

Wanneer er sprake is van groot ongewenst gedrag, volgen wij deze stappen:

1. De leerkracht grijpt direct in wanneer de veiligheid in de groep in het geding is. De leerling wordt uit de klassensituatie gehaald om rust en veiligheid te herstellen. De leerling wordt opgevangen door een collega die op dat moment beschikbaar is (bijvoorbeeld ambulant personeel) of tijdelijk geplaatst in een andere groep.
2. De school beoordeelt de ernst van de situatie. Ouders/verzorgers worden zo spoedig mogelijk geïnformeerd. Op basis van de situatie bepaalt de school of de leerling op dat moment op school kan blijven of dat het noodzakelijk is dat de leerling wordt opgehaald. Wanneer sprake is van een onveilige of onwerkbaar situatie voor leerlingen en/of medewerkers, worden ouders/verzorgers verzocht hun kind direct op te halen.
3. Op korte termijn vindt altijd een gesprek plaats tussen de leerling, de ouders/verzorgers, de leerkracht, de intern begeleider en eventueel directie. Dit gesprek wordt door de leerkracht, de intern begeleider of de directie geïnitieerd. In dit gesprek wordt de situatie besproken, wordt gekeken naar de oorzaken en gevolgen van het gedrag en worden afspraken gemaakt om herhaling te voorkomen. De directeur beoordeelt vervolgens, conform de kaderregeling van Lucas Onderwijs, of een schorsing wordt opgelegd.
4. Wanneer na dit gesprek opnieuw sprake is van groot ongewenst gedrag, worden ouders/verzorgers gebeld met het verzoek hun kind direct op te halen. De directeur beoordeelt vervolgens, conform de kaderregeling van Lucas Onderwijs, of een schorsing wordt opgelegd.
5. Indien een schorsing wordt overwogen of opgelegd, nodigt de directeur ouders/verzorgers en eventueel de leerling uit voor een gesprek. In dit gesprek worden de gebeurtenissen besproken en worden afspraken gemaakt over het inzetten van een schorsing en voor welke periode. De directeur bepaalt uiteindelijk wanneer de leerling weer verantwoord kan deelnemen aan het onderwijs. Een schorsing kan, indien nodig, worden opgelegd voor meerdere dagen. Indien de situatie daarom vraagt, kan in overleg met het bestuur een procedure tot verwijdering worden gestart conform de geldende kaderregeling van Lucas Onderwijs.
6. Na een schorsing volgt altijd een herstelgesprek met ouders/verzorgers, het kind en de directeur. Eventueel sluit de intern begeleider en/of leerkracht hier ook bij aan.
7. Van alle incidenten en genomen maatregelen wordt een aantekening gemaakt in het leerlingdossier (ParnasSys). In geval van schorsing wordt dit formeel geregistreerd en gemeld bij het bestuur en de leerplichtambtenaar. Bij een schorsing langer dan één dag wordt dit tevens gemeld bij de Inspectie van het Onderwijs.

In alle stappen wordt zorgvuldig gekeken naar de omstandigheden van de situatie. De school kan, op basis van professionele afweging, besluiten of de leerling wel of niet bij gesprekken aanwezig is, altijd met het waarborgen van veiligheid, zorgvuldigheid en een zo passend mogelijke aanpak als uitgangspunt.

