5 Kwaliteitsbeleid

5.1 Uitgangspunten en doelstellingen kwaliteitszorg Lucas Onderwijs

5.1.1 Uitgangspunten voor het stelsel van kwaliteitszorg

Het stelsel van kwaliteitszorg voor Lucas Onderwijs is ingebed in de PDCA cyclus en gericht op kwaliteitsdoelen van de organisatie. Kwaliteitszorg krijgt primair vorm op schoolniveau, op regio- en bestuursniveau bestaat kwaliteitszorg uit maatregelen die de kwaliteit op schoolniveau ondersteunen, stimuleren en helpen verbeteren.

Voor het stelsel van kwaliteitszorg bij Lucas Onderwijs zijn de volgende uitgangspunten vastgesteld. Het stelsel:

- draagt bij aan de brede kwaliteitsambitie van Lucas Onderwijs;
- is ingebed in een kwaliteitscultuur;
- maakt gebruik van de rollen en verantwoordelijkheden die binnen Lucas Onderwijs zijn belegd;
- volgt de beleidscyclus en is gericht op de kwaliteitsdoelstellingen van de organisatie;
- maakt optimaal gebruik van de beschikbare managementinformatie op alle niveaus;
- hanteert betrouwbare instrumenten en methodieken;
- is naast kwaliteitsontwikkeling ook gericht op preventie van zwakke scholen en afdelingen, en bevat richtlijnen over hoe te handelen mocht dat onverhoopt toch dreigen.

5.1.2 Doelstelling kwaliteitsbeleid

Het kwaliteitsbeleid van Lucas Onderwijs is erop gericht de realisatie van de ambities en doelstellingen te ondersteunen, zowel op Lucas als op schoolniveau. De op Lucas niveau in het koersdocument uitgewerkte strategische doelstellingen, zijn op schoolniveau vertaald in schoolspecifieke ambities en doelstellingen.

De doelen die de school zich stelt worden geëxpliciteerd (Plan), de kwaliteit van uitvoering en de resultaten worden bewaakt (Do) en afgezet tegen de beoogde doelen (Check). Zo leren we met elkaar, voeren we verbeteringen door, borgen we de opbrengsten en leggen we verantwoording af aan onze stakeholders (Act). Op deze wijze is de cirkel van ons kwaliteitszorgstelsel rond.

5.1.3 Doelen kwaliteitsbeleid van de school

- Goed onderwijs voor elke leerling: een goede afstemming tussen de taken en de mogelijkheden van de leerling.
- Maximaal benutten van de beschikbare onderwijs- en leertijd.
- De eindopbrengsten moeten conform de te verwachten uitkomsten zijn.
- Bieden van een veilig, uitdagend en eisen stellend pedagogisch klimaat: Een klimaat waarin we de bekwaamheden van leerlingen voortdurend positief waarderen en hen stimuleert in hun verdere ontwikkeling en in het nemen van zelfverantwoordelijkheid
- Stimuleren van de vaardigheden bij de kinderen, die ze later nodig hebben in het vervolg als ze de PMS verlaten. Deze zijn verwoord in de 7 essenties: ondernemen, plannen, samenwerken, creëren, presenteren, reflecteren, verantwoorden.

<u>De directie is verantwoordelijk voor de uitvoering van het kwaliteitszorgsysteem.</u>
De werkzaamheden zijn onder andere:

- evaluatiemomenten plannen met: de leden van het MT (intern begeleider, bouwcoördinator onder- en bovenbouw), bouw en team
- organiseren van studiedagen
- analyseren van de trendanalyse in samenspraak met de intern begeleider en uitzetten van acties om, indien nodig, opbrengsten te borgen en/of te verhogen
- bespreken van de resultaten in de kenniskring en vaststellen welke acties er ondernomen moeten worden, deze checken en daarop weer acteren (pdca cirkel)

Van onze stamgroepleiders verwachten we dat ze, wat dit onderwerp betreft:

- administratie uitvoeren volgens gemaakte afspraken in ESIS B
- ze moeten kunnen aantonen hoe en wat er gedaan is aan het bieden van maatwerk voor kinderen en/of voor de groep
- zich scholen in onderwerpen die de school aangaan
- zich scholen in onderwerpen die hun eigen ontwikkeling aangaan

De opbrengsten en maatregelen:
Voor de vakken lezen, reken en spelling gebruiken we het LOVS van CITO

- stamgroepleiders voeren de gegevens in en maken de analyse
- stamgroepleiders bespreken de groepsresultaten in de bouw en stellen daar waar nodig adviezen op voor de stamgroepleider en de stamgroep
- opvallende resultaten van de kinderen en de groep worden met de ib.-er besproken. In deze bespreking worden nadere acties vastgesteld voor kind(eren) en/of de groep
- de trendanalyse wordt besproken in de kenniskring
- op schoolniveau worden de gezamenlijke acties vastgesteld en uitgevoerd
- stamgroepleider informeert het kind en de ouders in het kindgesprek. Na iedere toets periode vindt het gesprek plaats

Personeel:

- stamgroepleiders krijgen ieder jaar een gesprek (zie de nieuwe gesprekscyclus)
- overleg over schoolzaken vindt plaats in de bouwvergadering en in het MT
- in de kenniskring delen we: kennis en ervaringen die we hebben opgedaan bij de verbeteracties en delen we ervaringen en kennis op de gebieden die ons interesseren en of workshops die we hebben gevolgd

Aspecten kwaliteitsbeleid:

- SMART(specifiek, meetbaat, acceptabel, realistisch en tijdgebonden) formuleren we de ambities.
- we maken gebruik van de plan, do check, act cirkel
- we toetsen de onderwijsopbrengsten door het afnemen van toetsen met behulp van de LOVS CITO
- tweejaarlijks nemen we een tevredenheidsonderzoek af onder ouders, personeel en kinderen uit groep 5 t/m 8; de uitkomsten bespreken we in het MT, de bouwen, de MR; we stellen dan de acties vast die we willen uitvoeren, dit in relatie met het schoolbeleidsplan 2019-2023

5.2 Het bewaken van de kwaliteit die wordt gerealiseerd

Acties:

- we evalueren onze ambities en daarmee de gestelde doelen gedurende het schooljaar. Op de agenda van de bouwvergadering is dit een vastgesteld agendapunt. De uitkomsten worden besproken in het MT en op basis van de uitkomsten worden de ambities bijgesteld en/of geïmplementeerd
- in het jaarplan wordt beschreven waaraan we in dat betreffend schooljaar gaan werken
- de bereikte resultaten en de voortgang van de ambities komen terug in het jaarverslag
- in de maand mei van ieder schooljaar worden de resultaten van het schoolplan middels de documenten jaarplan en jaarverslag besproken in de bouwen en de medezeggenschapsraad. (MR)
- bij alle acties die wij ondernemen gaan wij systematisch na of deze het gewenste effect opleveren en/ of de gestelde resultaten gehaald zijn
- tweejaarlijks nemen we een tevredenheidsonderzoek af onder personeel, leerlingen (groep 5 t/m8), managementteam en ouders; in de kenniskring worden de collega's hierover geïnformeerd. De uitkomsten worden besproken in het MT, bouwen en MR. Op basis van de verschillende besprekingen worden de thema's vastgesteld waaraan we willen werken.

Leerling resultaten:

- voor de vakken lezen, rekenen en spelling gebruiken we het LOVS van CITO
- stamgroepleiders voeren de gegevens in en maken de analyse
- stamgroepleiders bespreken de groepsresultaten in de bouw en stellen daar waar nodig adviezen op voor de stamgroepleider en de stamgroep; opvallende resultaten van de kinderen en de groep worden met de ib.-er besproken; in deze bespreking worden nadere acties vastgesteld voor kind(eren) en/of de groep
- de trendanalyse wordt besproken in de kenniskring
- op schoolniveau worden de gezamenlijke acties vastgesteld en uitgevoerd
- stamgroepleider informeert het kind en de ouders in het kindgesprek; na iedere toets periode vindt dit gesprek plaats

Tevredenheidsmetingen

- tweejaarlijkse wordt een tevredenheidsonderzoek afgenomen onder de stamgroepleiders, leerlingen groep 5 t/m 8 en ouders. We schakelen hiervoor het bureau B&T in. De resultaten kunnen dan vergeleken worden met andere scholen. De resultaten worden gepubliceerd op de website 'Scholen op de kaart'.
- twee maal per jaar wordt de enquête van KiVa afgenomen in groep 5 t/m 8.

Wij informeren onze partners, stakeholders en overheden aan de school en het bestuur verbonden op de volgende wijze:

- informeren van de MR middels schoolplan, jaarplan en jaarverslag
- ouders informeren middels de schoolgids
- ouders en belangstellenden informeren middels de website: scholen op de kaart

5.3 Het verbeteren van de kwaliteit

Het verbeteren van de kwaliteit vindt plaats op verschillende niveaus in de school.
Deze niveaus zijn:
- stamgroep
- bouw
- team
- interne begeleiding
- management

<u>Stamgroep</u>
In de stamgroep verzamelt de stamgroepleider de gegevens voor rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen.
Na ieder blok voor rekenen, taal en spelling wordt er een toets afgenomen. Deze wordt genoteerd in het systeem wat hoort bij de methode.
Op basis van de resultaten krijgen de leerlingen die uitvallen extra instructie en de overige leerlingen opdrachten om de leerstof extra te oefenen en/of verdiepingsopdrachten

Twee maal per jaar worden de Cito-toetsen afgenomen. De stamgroepleider analyseert de uitkomsten en bespreekt die in de bouw.

Het in kaart brengen van het welbevinden gebeurt in de groep 5 t/m 8 aan de hand van de enquête van KiVa. Deze wordt tweemaal per jaar afgenomen. De stamgroepleider krijgt inzicht in de relaties in de groep en stemt daarop de activiteiten af. Te denken valt aan reflectiegesprekken, samenwerkingsactiviteiten, individuele gesprekken met het kind.

<u>Bouw</u>
Het overleg gebeurt in de onderbouw groep 1 t/m 4 en bovenbouw groep 5 t/m 8.
Maandelijks is er een overleg waarin:
- de voortgang van de ontwikkelthema's wordt besproken
- leerlingen worden besproken (o.a. incident methode)
- trendanalyse wordt besproken en voorstellen worden gedaan om de onderwijsresultaten te verbeteren
- knelpunten in de groepen en gebruik van materialen wordt besproken en voorstellen gedaan die het onderwijs ten goede moet komen

Interne begeleiding
Zes wekelijks overleg intern begeleider en directeur
- bespreken van kinderen
- bespreken van schoolontwikkeling
- bespreken van interventies stamgroepleider, kind en ouders
- evaluatie van de doelen in het MDO met ouders, maatschappelijk werker, adviseur SPPOH, intern begeleider en directeur

Management:
Maandelijks overleg MT(directeur, bouwcoördinator onderbouw en bovenbouw, intern begeleider)
- informeren en bespreken voortgang ontwikkelthema's
- onderwerpen vaststellen voor het bouwoverleg
- onwikkelgesprek met stamgroepleider en directeur
- observatie in de groep door directeur

Deze werkwijze voortzetten en inrichten op het borgen van het beleid.

5.4 Verantwoording afleggen over de gerealiseerde kwaliteit

In toenemende mate vragen partners, stakeholders en overheden aan de school en het bestuur inzicht te geven op welke wijze de publieke middelen worden ingezet waarmee de doelen worden gerealiseerd. Onze school doet dat op de volgende wijze:

- tweemaal per jaar is er een kindgesprek waarin samen met kind, ouders en stamgroepleider de resultaten worden besproken
- jaarlijks krijgt het kind het kindportret waarin de stamgroepleider de sterke kanten en de te ontwikkelen kanten van het kind beschrijft vanuit het perspectief van de stamgroepleider.
- informeren van de MR middels schoolplan, jaarplan en jaarverslag
- ouders informeren middels de schoolgids
- ouders en belangstellenden informeren middels de website: 'Scholen op de kaart'
- bestuur informeren door schoolplan, jaarplan en jaarverslag te overleggen en te bespreken

5.5 Ondersteunende systemen voor kwaliteitszorg

De instrumenten die we gebruiken zijn:
ESIS B
IEP
KiVa
CITO LOVS

De planning van de inzet van de instrumenten is:

periode	*instrument*	*proceseigenaren*
januari en juni	CITO LOVS	stamgroepleiders / coördinatoren
oktober en mei	KiVa	stamgroepleiders / coördinatoren
oktober	jaarplan - jaarverslag opstellen	directeur